

Întrebări	Răspunsuri
<p>1. Există posibilitatea ca, prin derogare, anumite facturi să nu conțină textele ce fac referință la identitatea programului prin care au fost achiziționate? Iarși este cazul programului de mai sus: acesta se achiziționează automat, fiind reliefat doar ca o achiziție de pe platforma Apple Store. Apple Store nu furnizează nici un fel de factură personalizată - am încercat în alte dăți să solicităm ceva similar, dar nu este posibil.</p>	<p>Conform prevederilor <b>art. 5 alin. (18) din contractul de finanțare</b>, exemplarele originale ale facturilor/ documentelor contabile cu valoare justificativă echivalentă vor fi inscripționate cu următoarele mențiuni obligatorii: „bun de plată pentru suma de.....”, „certificat în privința realității, regularității și legalității” și „finanțat din PNRR, conform contract nr.....”. Mențiunile vor fi inscripționate (fie prin aplicarea unei ștampile, fie olograf) de către solicitant, <b><u>NU de către furnizor</u></b>. În situația descrisă de dvs., se va tipări documentul emis în urma achiziției prin Apple Store și se va inscripționa conform celor de mai sus.</p>
<p>2. În cazul în care la momentul depunerii Cererii de finanțare, solicitantul deține echipamente IT pentru editare video și arhivare digitală, dar prin realizarea proiectului dorește să achiziționeze unele noi, mai performante, care dintre cele două activități eligibile se consideră că vor fi implementate: 1. Dezvoltarea capacităților de editare/postproducție pentru produsele digitale sau 5. Digitalizare (achiziționare de echipamente IT – editare video, subtitrare digitală, arhivare digitală) sau ambele, luând în considerare că achiziționarea echipamentelor IT contribuie la dezvoltarea capacităților de editare/postproducție.</p>	<p>Conform prevederilor <b>art. 43 din Ghidul Solicitantului</b>, pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să conducă, <b>prin activitățile propuse</b>, la atingerea <b>cumulativă</b> a următorilor <b>indicatori</b>:</p> <p><b>a)</b> „Număr de angajați cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale” – <b>valoare țintă minimă: 1.</b><sup>1</sup>. Solicitanții vor avea în vedere că indicatorul privind persoanele cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale, se va raporta defalcat în funcție de gen și vârstă.</p> <p><b>b)</b> „Conținut digital dezvoltat și distribuit” – <b>valoare țintă minimă: 1.</b></p> <p>Prin urmare, în vederea atingerii acestor indicatori, solicitantul eligibil are libertatea să propună, în plus față de cele <b>3 activități obligatorii</b> menționate în cadrul <b>art. 8 al Ghidului Solicitantului</b>, încă <b>cel mult alte 2 activități</b> dintre cele menționate în cadrul <b>art. 6 al Ghidului Solicitantului</b>, în acest caz: <i>1. Dezvoltarea capacităților de editare/postproducție pentru produsele digitale și/sau 5. Digitalizare (achiziționare de echipamente IT – editare video, subtitrare digitală, arhivare digitală).</i></p> <p>Echipamentele IT necesar a fi achiziționate în cadrul proiectului dvs pot fi încadrate în oricare dintre activitățile identificate și anume: <i>1. Dezvoltarea capacităților de editare/postproducție pentru produsele digitale și/sau 5. Digitalizare (achiziționare de echipamente IT – editare video, subtitrare digitală, arhivare digitală)</i> cu condiția justificării necesității achiziționării acestora în vederea îndeplinirii respectivei activități din cadrul proiectului și descrierii modului în care aceste echipamente IT susțin îndeplinirea activităților și a obiectivelor asumate în proiect și îndeplinesc și celelalte condiții din Ghidul Solicitantului (ex.: să nu fie second-hand etc).</p> <p><b>Atentie!</b> Toate activele achiziționate prin/pentru proiect trebuie să fie <b>noi</b>.</p>
<p>3. Serviciile de consultanță pentru elaborarea și depunerea aplicației de finanțare și documentelor aferente acestora sunt cheltuieli eligibile din finanțare? Dacă da, acestea sunt aferente procentului de maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile menționat la articolul 33 ?</p>	<p>Cheltuielile cu serviciile de consultanță pentru depunerea cererii de finanțare <b>nu</b> intră în categoria cheltuielilor eligibile pentru Investiția 7, acestea nerespectând CAPITOLUL VII – ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR din Ghidul solicitantului - în acest caz: <b>Cheltuielile efectuate vor fi considerate eligibile dacă sunt <u>îndeplinite cumulativ</u> următoarele condiții:</b></p> <p><i>a) sunt efectuate în perioada de implementare a proiectului;</i></p>
<p>4. Consultantul poate să difere de managerul de proiect?</p>	<p>Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului:</p> <p><b>Art.8.</b> Proiectul trebuie să conțină, în <b>mod obligatoriu</b>, următoarele activități:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1) Managementul proiectului,</b></li> <li>2) Dezvoltarea și distribuția de conținut digital,</li> <li>3) Formarea profesională a personalului pentru a obține competențe digitale pentru editare/ post - producție pentru produse digitale.</li> </ol> <p><b>Art.9.</b> Activitatea privind <b>managementul proiectului</b> include <b>managementul achizițiilor și implementarea activităților de informare, comunicare și publicitate</b>, conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</p> <p>Managerul de proiect poate fi salariat în firmă sau angajat nou pe poziția de manager de proiect, caz în care cheltuiala va fi inclusă în buget la linia bugetară 1.1 Cheltuieli cu personalul angajat aferent managementului de proiect (cheltuieli salariale).</p> <p>De asemenea, se pot încheia contracte de servicii pentru a se asigura managementul proiectului cu condiția ca serviciile estimate a fi contractate pentru asigurarea managementului de proiect să nu fi fost deja asigurate prin personalul propriu angajat.</p> <p>În concluzie, activitatea de management al proiectului poate fi realizată cu personal propriu sau prin intermediul contractelor de servicii ce vor fi încheiate pentru a se asigura managementul proiectului.</p>

<sup>1</sup> Persoana poate fi un angajat deja existent al Solicitantului sau o persoană nou angajată în cadrul proiectului.

## FAQ 3 – 20.01.2023

Întrebări	Răspunsuri
	Vă recomandăm să parcurgeți FAQ nr.2 – din 16.01.2023 pentru mai multe informații pe subiect.
<p>5. Există un număr de ore minim ca normă de lucru pentru persoana pe care trebuie să o angajam (salariat) care trebuie să aibă competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale?</p>	<p>În Ghidul solicitantului nu a fost impusă o condiție cu privire la norma de lucru lunară pentru salariatul care va beneficia de cursurile de formare pentru editare și post-producție pentru produse digitale. A se vedea și celelalte răspunsuri din FAQ 3 pe același subiect.</p>
<p>6. Referitor la Art. 46. din ghid. „Pentru justificarea modului de estimare a cheltuielilor salariale se vor indica norma de lucru lunară și modalitatea de calcul a acestora”.</p> <p>Este suficient să includem doar următoarele informații ?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. declarație pt Manager proiect care să cuprindă: avem deja angajat un om pe firmă (Managing Director XY ) cu salariu minim pt studii superioare cu normă plină de 168 ore pe lună. La acest proiect estimăm o normă de lucru lunară de x ore, timp de 9 luni, ceea ce înseamnă o sumă de y RON brut * 9 luni.</li> <li>2. declarație pt Personal necesar implementare activități specifice care să cuprindă: va fi angajat 1 om cu salariu minim pt studii superioare cu norma de 12 ore pe luna. Ceea ce înseamnă o suma de z RON brut * 9 luni.</li> </ol>	<p>În situațiile descrise de dvs., se va anexa un document asumat de reprezentantul legal al solicitantului prin care se va detalia modul de calcul al salariului prin raportare la prevederile HG nr. 1447/2022 <i>pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată</i> și la norma de lucru din cadrul proiectului.</p> <p>Vă atragem atenția că legislația actuală nu mai prevede un salariu minim pentru persoanele cu studii superioare.</p> <p>În buget, la linia/sub-linia aferentă cheltuielilor cu salariile se poate înscrie la fiecare rubrică, astfel:</p> <p>Capitolul 1. Cheltuieli aferente managementului de proiect</p> <p>Linia bugetară 1.1 Cheltuieli cu personalul angajat aferent managementului de proiect (cheltuieli salariale)</p> <p>Sublinia bugetară 1.1.1 .....(ex. Manager de proiect) luni</p> <p>UM: lună</p> <p>Cantitate 9</p> <p>Cost unitar fără TVA (Lei)</p> <p>Total cheltuieli eligibile fără TVA (Lei)</p> <p>TVA aferent cheltuielilor eligibile (Lei)</p> <p>Total cheltuieli eligibile cu TVA (Lei)</p> <p>Cheltuieli neeligibile (Lei)</p>
<p>7. Personalul angajat trebuie sa fie cu CMI durata nedeterminata si 8 ore sau in functie de necesitățile firmei?</p>	<p>Pentru echipa de proiect se pot încheia contracte individuale de muncă fie pe perioadă determinată (de exemplu, durata proiectului sau durata unei anumite activități din proiect), fie pe perioadă nedeterminată, prin Ghidul solicitantului nefiind impusă o condiție cu privire la norma de lucru lunară. A se vedea și răspunsurile de mai sus pe același subiect.</p>
<p>8. In cazul aprobării la finanțare a proiectului, angajarea persoanei ulterior obținerii finanțării, se va face în regim de normă întreagă (8 ore/zi) sau poate fi angajată cu timp parțial de muncă ( 1 oră/zi, 2 ore/zi, 4 ore/zi)?</p>	<p>Pentru echipa de proiect se pot încheia contracte individuale de muncă fie pe perioadă determinată (de exemplu, durata proiectului sau durata unei anumite activități din proiect), fie pe perioadă nedeterminată, prin Ghidul solicitantului nefiind impusă o condiție cu privire la norma de lucru lunară. A se vedea și răspunsurile de mai sus pe același subiect.</p>
<p>9. Referitor la Art. 45. din ghid Elaborarea bugetului detaliat al proiectului: „Pentru justificarea bugetului propus, cererea de finanțare va fi însoțită de documente justificative pentru fiecare tip de cost (ex. print-screen de pe website-uri, contracte similare, oferte de preț etc. sau referirea la standardele de cost existente; copii după documente aferente unor poziții similare (de exemplu, stat de plată), care să justifice nivelul cheltuielilor salariale bugetate)”.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru managerul de proiect - se poate da un ștat de plată ?</li> <li>• Pentru personal necesar implementare care urmează a fi angajat - ce fel document justificativ trebuie să dăm? O scrisoare de intenție - dacă da, ce ar trebui să includă?</li> </ul>	<p>Pentru fundamentarea cheltuielilor salariale se vor anexa copii după documente aferente unor poziții similare (de exemplu, stat de plată), cu anonimizarea datelor cu caracter personal. În situația în care nu a existat o poziție similară în cadrul entității, se va anexa un document asumat de reprezentantul legal al solicitantului prin care se va detalia modul de calcul al salariului prin raportare la norma de lucru din cadrul proiectului și la prevederile HG nr. 1447/2022 <i>pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată</i> și/sau statistici elaborate de Institutul Național de statistică (de exemplu, cu privire la câștigul salarial mediu brut).</p>
<p>10. Angajatul instruit în competențe digitale de editare post producție poate să existe deja? Adică putem desemna un angajat care are deja aceste competențe sau trebuie sa fie instruit un angajat care nu are aceste competențe?</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 4 din FAQ nr.2 din 16.01.2023 disponibil aici: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>

Întrebări	Răspunsuri
<p><b>11.</b> Putem accesa modelul de buget doar începând cu 30 ianuarie când se va deschide apelul de proiecte pe siteul <a href="https://proiecte.pnrr.gov.ro/">https://proiecte.pnrr.gov.ro/</a>? Sau putem primi anterior deschiderii apelului un model în excel pe care să lucrăm, ca atunci când se deschide apelul să-l putem doar semna și uploada?</p>	<p>Ghidul solicitantului - Anexa 1.1 - Bugetul proiectului este disponibil online la adresa <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1669_informatii-actualizate-privind-apelul-de-proiecte-sprijinirea-iniatiivelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1669_informatii-actualizate-privind-apelul-de-proiecte-sprijinirea-iniatiivelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a>. În momentul publicării variantelor finale ale Ghidului solicitantului și ale anexelor și a Schemei de ajutor de minimis și ale anexelor, aprobate prin ordin al ministrului Culturii, formularul standard de buget va fi disponibil pe siteul Coordonatorului de Reformă și Investiții – Ministerul Culturii – Unitatea de Management a Proiectului (link mai sus) și în format editabil (Excel). Vă recomandăm să urmăriți îndeaproape siteul apelului de proiecte: <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a></p>
<p><b>12.</b> Din paginile 27 și 28 ale ghidului și din modelul de contract furnizat ca anexa 4 nu sunt clare următoarele: când are loc plata tranșelor și câte tranșe pot fi. Există tranșe parțiale la acest apel de proiecte? Putem face 2 cereri max./lună și să primim bani ca să putem plăti lunar lucruri din aceasta finanțare, pe toata durata implementării proiectului? Care sunt termenele maxime de plată?</p>	<p>În etapa de implementare a proiectelor, pentru efectuarea plăților, se va aplica <i>Mecanismul cererilor de transfer</i>, Anexa 3 la Contractul de finanțare. Conform prevederilor art. 5 alin. (10) din Contractul de finanțare, beneficiarul va depune calendarul/graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare. Acest calendar/ grafic estimativ se va elabora de către Beneficiar în corelare cu planificarea activităților proiectului. <u>Beneficiarul va depune maxim două cereri de transfer/lună calendaristică</u>, iar la art. 5 din contractul de finanțare vor fi detaliate termenele de verificare, aprobare și plată a sumelor solicitate prin acestea. Informații suplimentare vor fi oferite punctual/ la cerere Beneficiarilor .</p>
<p><b>13.</b> 1. În ce măsură poate fi modificat bugetul proiectului în funcție de cheltuielile reale? Mă refer la diferențele între bugetul din aplicație, cel de la semnarea contractului, și cel final de raportare. 2. Există o marjă de eroare pe fiecare linie bugetară de procent maxim de diferență între oricare două dintre cele trei bugete menționate?</p>	<p>Modelul Contractului de finanțare, detaliază la Capitolul VI – Modificări și completări ale contractului – art 9, alin 1-4 : modalitățile prin care acesta poate fi modificat și / sau completat. Pe parcursul perioadei de implementare a proiectului <u>se pot realiza modificări (inclusiv asupra bugetului proiectului)</u>.</p>
<p><b>14.</b> Cu privire la Art. 28, punctul b.) Cheltuieli specifice, 1. Cheltuieli cu personalul necesar implementării activităților specifice (cheltuieli salariale) – la această categorie de cheltuieli pot fi cuprinse și costurile aferente unor contracte individuale de muncă existente, sau sunt eligibile numai costurile aferente C.I.M-urilor încheiate după semnarea Contractului de finanțare ?</p>	<p>Cheltuielile bugetate la liniile 1.1, respectiv 2.1 pot fi aferente unor CIM-uri încheiate ulterior sau anterior semnării contractului de finanțare cu condiția ca cele existente să fie adăugate conform legislației, după semnarea contractului de finanțare, inclusiv modificarea aferentă a fișelor de post. Atenție! Conform Ghidului solicitantului, sunt eligibile doar cheltuielile efectuate în perioada de implementare a proiectului.</p>
<p><b>15.</b> Pentru website design intenționăm să lucrăm cu o persoană înregistrată fiscal în Germania - este acesta un cost eligibil ?</p>	<p><b>Cheltuielile pentru serviciile de web design</b> pot fi încadrate la linia bugetară 2.3, cu respectarea prevederilor legislației privind achizițiile.</p>
<p><b>16.</b> Mai este nevoie să fie făcut proiectul în română și engleză?</p>	<p>Conform <b>Art. 55 din Ghidul Solicitantului</b>: “Limba utilizată în completarea cererii de finanțare: <b>limba română</b>” Conform <b>Anexei 1 la Ghidul Solicitantului – Cererea de finanțare</b>, doar pentru <b>Punctul A2</b>, va trebui prezentat un rezumat al proiectului atât în limba română, cât și în limba engleză.</p>
<p><b>17.</b> În <b>PARTEA A. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROIECTUL</b> se solicita la punctele A1 și A2 ca textul să fie scris și în limba engleză, va rog să menționați dacă această specificație este obligatorie?</p>	<p>Conform <b>Art. 55 din Ghidul Solicitantului</b>: “Limba utilizată în completarea cererii de finanțare: <b>limba română</b>” Conform <b>Anexei 1 la Ghidul Solicitantului – Cererea de finanțare</b>, doar pentru <b>Punctul A2</b>, va trebui prezentat un rezumat al proiectului atât în limba română, cât și în limba engleză.</p>
<p><b>18.</b> Mai este valabil procesul de “primul venit, primul servit”?</p>	<p>Conform <b>Art. 55 din Ghidul Solicitantului</b>: “Dosarele de finanțare vor fi evaluate în ordinea cronologică a depunerii acestora în <b>platforma informatică a MIPE</b> (<a href="https://proiecte.pnrr.gov.ro">https://proiecte.pnrr.gov.ro</a>) până la epuizarea bugetului alocat apelului de proiecte.”</p>
<p><b>19.</b> Ref. la semnătura electronică având în vedere informația: <i>Asigurați-vă că utilizați aceeași semnătură electronică cu care v-ați înrolat pe tot parcursul scrierii și depunerii proiectului.</i> Am creat contul PNRR, am făcut identificarea electronică și am înscris entitatea juridică anul trecut, iar între timp avem o alta semnătură electronică. Putem continua sau cum putem proceda ?</p>	<p>Conform Manualului „<b>Instrucțiuni de utilizare privind Sistemul informatic integrat de management pentru PNRR</b>”, <b>Punctul 3. Identificare electronică</b>: „De fiecare dată când un utilizator schimbă un certificat (expira, alt provider, pierde token) <b>trebuie refăcută Identificarea Electronică</b>”.</p>
<p><b>20.</b> Va rog să ne ajutați cu îndrumare în privința completării punctului referitor la Principiul aditivității fondurilor Uniunii, din cererea de finanțare. Nu ne este clar ce ar trebui să precizăm în această secțiune</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 18. din FAQ nr.1 - 13.01.2023 disponibil pe siteul apelului: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1673_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-referitoare-la-apelul-sprijinirea-iniatiivelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1673_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-referitoare-la-apelul-sprijinirea-iniatiivelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>

Întrebări	Răspunsuri
si nici in ghidul solicitantului nu am regasit vreo instructiune/indrumare. PARTEA G. PRINCIPII ORIZONTALE	
<p><b>21.</b> Indicatorii obligatorii prevăzuți în Ghidul solicitantului și în Schema de ajutor de minimis PNRR/2023/C11/MC/I.7 trebuiesc menținuți după finalizarea celor 13 luni de implementare? Dacă da care este perioada de monitorizare?</p>	<p>Conform art. 43 din Ghidul Solicitantului, pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să conducă, prin activitățile propuse, la atingerea <u>cumulativă</u> a următorilor indicatori:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Număr de angajați cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale” – <u>valoare țintă minimă: 1.</u> Solicitanții vor avea în vedere că indicatorul privind persoanele cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale, se va raporta defalcat în funcție de gen și vârstă.</li> <li>2. „Conținut digital dezvoltat și distribuit” – <u>valoare țintă minimă: 1.</u></li> </ol> <p>Ghidul Solicitantului nu prevede nicio restricție cu privire la perioada minimă de menținere a acestor indicatori după finalizarea perioadei de implementare.</p>
<p><b>22.</b> Cât va sta publicat ghidul final (durata minimă legală) până la data deschiderii apelului?</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 16. din FAQ nr.2 - 16.01.2023 disponibil aici: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>
<p><b>23.</b> Modificările finale care se vor face în conținutul ghidului, anexelor, etc. – documente aflate acum în faza de consultare - vor fi punctate/specificate/centralizate clar și precis în conținutul unui document oficial ? Menționăm că se lucrează deja pe documentele publicate în consultare și având în vedere tipul de apel de proiecte ce urmează a fi deschis (primii 50) în scurt timp (30 ianuarie) ar fi necesar.</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 17. din FAQ nr.2 - 16.01.2023 disponibil aici: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>
<p><b>24.</b> Când se va acorda accesul la platforma dedicată apelului de proiecte? Menționăm că la data de 16. ian. 2023 platforma NU permite accesul, apelul neputând fi regăsit în conținutul platformei și în scopul înscrierii proiectului.</p>	<p>Depunerea proiectului se va putea efectua de către solicitant prin intermediul platformei electronice MIPE <a href="https://proiecte.pnrr.gov.ro/">https://proiecte.pnrr.gov.ro/</a> numai după lansarea <u>oficială a Apelului de proiecte dedicat Investiției 7 „Srijinirea inițiativelor culturale”</u> din data de <b>30 ianuarie 2023 ora 09:00.</b> Calendarul actualizat al apelului a fost publicat la următorul link: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1675_pnrr-investitia-7-calendar-actualizat_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1675_pnrr-investitia-7-calendar-actualizat_pg_0.htm</a> Între timp, puteți accesa platforma pentru a vă înregistra. Contul de utilizator se creează conform prevederilor din <i>Instrucțiunea de utilizare privind sistemul informatic integrat de management pentru PNRR</i> (<a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1655_inscrierea-beneficiarilor-in-platforma-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1655_inscrierea-beneficiarilor-in-platforma-pnrr_pg_0.htm</a>).</p>
<p><b>25.</b> Platforma va permite încărcarea unor documente/materiale care să susțină activitățile propuse prin proiect? Exemplu: sinopsis conținut digital, documente care să justifice capacitatea tehnică, financiară, operațională, etc.</p>	<p>În secțiunea <b>Documente depunere</b>, utilizatorul va putea adăuga documentele necesare proiectului prin apăsarea butonului <b>Adauga</b>. Utilizatorul va alege din lista categoria documentului pe care dorește să îl încarce și apoi va încărca documentul. Se pot încărca mai multe documente o dată sau poate fi încărcat un singur document în limita a 50MB. Pe fiecare categorie de documente se vor putea adăuga maxim 20 de documente. Toate documentele încărcate în platformă trebuie semnate digital cu certificatul înregistrat pe cont. Toate informațiile legate de utilizarea platformei se regăsesc în cadrul documentului elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), respectiv <b><i>Instrucțiuni de utilizare privind sistemul informatic integrat de management pentru PNRR</i></b></p>
<p><b>26.</b> Când se vor publica documentele anexe la cererea de finanțare în format editabil?</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 14. din FAQ nr.2 - 16.01.2023 disponibil aici: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>
<p><b>27.</b> Legat de modul de distribuire a conținutului digital acesta este obligatoriu să fie online și offline, sau este suficientă distribuția materialului doar în mediul online?</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 9. din FAQ nr.2 - 16.01.2023 disponibil aici: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-srijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>
<p><b>28.</b> Având în vedere prevederea din ghidul aflat în consultare versiunea 2 pentru indicatorul „Număr de angajați cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale”: Indicatorul mai sus numit: se va raporta defalcat în funcție de gen și vârstă. Există condiții impuse/avantaje competitive la depunerea aplicației legate de genul și vârsta angajatului/angajatei care va dezvolta competențe digitale prin prisma implementării proiectului?</p>	<p>Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 43: pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să conducă, prin activitățile propuse, <u>în mod obligatoriu</u> la atingerea următorului indicator: „<i>Număr de angajați cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale</i>”.</li> <li>• <b>CAPITOLUL XI. INDICATORII APELULUI DE PROIECTE:</b> Pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să conducă, prin activitățile propuse, la atingerea <u>cumulativă</u> a următorilor indicatori:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) „Număr de angajați cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale” – <u>valoare țintă minimă: 1.</u><sup>2</sup>. Solicitanții vor avea în vedere că indicatorul privind persoanele cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale, <u>se va raporta defalcat în funcție de gen și vârstă.</u></li> </ol> </li> </ul>

<sup>2</sup> Persoana poate fi un angajat deja existent al Solicitantului sau o persoană nou angajată în cadrul proiectului.



Întrebări	Răspunsuri
	<p>b) „Conținut digital dezvoltat și distribuit” – <u>valoare țintă minimă: 1.</u>  Defalcarea în funcție de gen și vârstă se va realiza doar în cadrul raportării indicatorul privind <i>persoanele cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale.</i>  În concluzie, nu există condiții impuse/avantaje competitive la depunerea aplicației legate de genul și vârsta angajatului/angajatei care va dobândi competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale.</p>
<p>29. Ghidul versiunea 2 aflat în consultare are în pachet 2 declarații care fac referire la eligibilitatea solicitantului și angajamentul asumat prin proiect, respectiv <i>Declarație de eligibilitate și angajament Model D și Anexa 1 Declarație de eligibilitate și angajament.</i> Ambele documente sunt anexe obligatorii la cererea de finanțare ?</p>	<p>Da.</p>
<p>30. Încadrarea în categoria IMM (micro, mică, mijlocie) se va face în baza datelor financiare aprobate în ultimul Bilanț financiar depus și validat de ANAF? An de referință 2021? Se va raporta încadrarea prin cumul date financiare firme partenere și firme legate?</p>	<p>În cadrul prezentului apel de proiecte nu se efectuează analiza privind încadrarea în categoria IMM-urilor.</p>
<p>31. Dacă am obținute credit CNC trebuie menționat? Sau Declarația se referă doar la ajutoare de minimis?</p>	<p>Da, dacă ați obținut ajutor de stat de la CNC sub forma creditului, trebuie să-l menționați, inclusiv categoriile de costuri pentru care v-a fost acordat acest ajutor. <b><u>În situația transmiterii în mod repetat (respectiv, și în urma solicitării de clarificări) și intenționat a unei declarații completate incorect sau cu omisiuni, solicitantul riscă, în urma verificărilor efectuate, eliminarea din cadrul acestui apel.</u></b></p>
<p>32. Pentru activitatea de informare, comunicare și publicitate, activitate obligatorie conform ghidului în consultare este <b>obligatorie prevederea unor costuri în bugetul proiectului?</b> Dacă solicitantul are capacitatea materială, operațională și mijloacele media necesare îndeplinirii condițiilor impuse de MIV această activitatea poate fi făcută <i>in-house</i>? Evident la data raportării activitatea va avea livrabilele impuse de ghid și MIV.</p>	<p>Nu este obligatorie prevederea costurilor în bugetul proiectului, acestea putând fi suportate și <b>din fonduri proprii</b>, cu condiția ca beneficiarul să asigure implementarea <b>planului de activități de informare, comunicare și publicitate asumat prin cererea de finanțare.</b></p>
<p>33. Cheltuielile legate de achiziția de echipamente cinematografice necesară dezvoltării de conținut digital vor fi descrise și justificate în cadrul activității obligatorii <i>Dezvoltarea și distribuția de conținut digital?</i></p>	<p>În cadrul activității se vor descrie resursele necesare implementării acesteia, iar pentru fundamentarea costului se va anexa unul dintre următoarele documente: print-screen de pe website-uri, contracte similare, oferte de preț etc.</p>
<p>34. Pentru asigurarea principiului transparenței și concurenței achizițiilor ce se vor desfășura la data implementării proiectului se impune o descriere minimă a specificațiilor tehnice a echipamentelor prevăzute a fi achiziționate și în cererea de finanțare? Facem referire la tipul de achiziție competitivă privată, valoarea depășind valoarea maximă pentru achiziții directe. Ordinul care va sta la baza achizițiilor de tip competitivă este Ordinul MFE 1284/2016? <b>Este permisă denumirea de brand-uri, mărci în conținutul aplicației? Dacă se vor menționa specificații tehnice, acestea pot modificate pe durata implementării proiectului, în sensul achiziției unor echipamente mai performante?</b></p>	<p>La baza derulării achizițiilor de către beneficiarii privați, inclusiv prin procedura competitivă, stă Îndrumarul metodologic MIPE, <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr-doc-1677-actualizare-ndrumar-metodologic-pentru-beneficiarii-privati_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr-doc-1677-actualizare-ndrumar-metodologic-pentru-beneficiarii-privati_pg_0.htm</a> până la elaborarea de către MIPE a unui Ordin similar Ordinului 1284.  Ordinul 1284 NU se aplica investițiilor din PNRR.</p>
<p>35. Legat de modul de desfășurare a achizițiilor pe durata implementării: dosarele de achiziție atât cele directe, cât și competitive – mai ales - vor fi transmise către verificare cu scopul de a fi autorizate de departamentul de achiziții al apelului înainte de a se transmite cererile de transfer (indiferent dacă acestea vor fi depuse pe principiul cererilor de plată sau rambursare)?</p>	<p>Dosarele de achiziție vor fi verificate de către experții achiziției.  Beneficiarul are obligația încărcării dosarului complet al achiziției în platforma electronică MIPE: <a href="https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home">https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home</a>, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de a transmite formularul cererii de transfer.</p>

Întrebări	Răspunsuri
<p><b>36.</b> Ce curs Euro se va folosi la <b>întocmirea bugetului</b> având în vedere precizarea: <i>(1) Valoarea sprijinului financiar nerambursabil nu va depăși 100.000 Euro pentru fiecare solicitant, raportat la cursul InforEuro din luna semnării contractului de finanțare.</i></p>	<p>Conform prevederilor Ghidului solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La întocmirea bugetului se va utiliza cursul de schimb InforEuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte.</li> <li>• La semnarea contractelor de finanțare va fi utilizat cursul InforEuro din luna semnării acestora.</li> </ul> <p>Vă recomandăm parcurgerea integrală a tuturor documentelor Ghidului/anexelor și Schemei/anexelor.</p>
<p><b>37.</b> Pentru operațiunile contabile specifice proiectului se vor folosi conturi analitice în contabilitate? Acestea trebuie să poarte o denumire anume pentru identificarea mai ușoară în documentele contabile?</p>	<p>Beneficiarul are obligația să țină pentru proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte. Aceste conturi pot fi particularizate cu denumirea/ codul proiectului.</p>
<p><b>38.</b> Există varianta suplimentării fondurilor/relocării fondurilor dacă se vor depune mai multe aplicații eligibile și cu un grad de competitivitate ridicat? Menționăm că nevoia de finanțare a industriilor creative, în general, dar mai ales a celor din sectorul de producție și distribuție cinematografică este foarte mare. Activitatea în sine presupune angajarea unor costuri foarte mari, specificul pieței este unul foarte dinamic și în strânsă legătură cu gradul foarte ridicat de dezvoltare a tehnologiei necesare specifică domeniului cinematografic.</p>	<p>Vă rugăm să verificați răspunsul la întrebarea nr. 25. din FAQ nr.2 - 16.01.2023 disponibil aici: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprrijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprrijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a>.</p>
<p><b>39.</b> Aveți un număr de telefon pentru CALL-CENTER?</p>	<p>Datele de contact aferente Investiției 7 - <i>Sprrijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme, sunt următoarele:</i> <b>E-mail:</b> <a href="mailto:contact.i7pnrr@umpcultura.ro">contact.i7pnrr@umpcultura.ro</a> <b>Facebook:</b> <a href="https://facebook.com/umpcultura">facebook.com/umpcultura</a> <b>Website:</b> <a href="http://www.umpcultura.ro">www.umpcultura.ro</a> <b>Tel:</b> + 40 21 222 84 79</p>
<p><b>40.</b> Din Ghid, pag. 12, legat de activitățile 1 și 5, mai jos citate: "1. dezvoltarea capacităților de editare /postproducție pentru produsele digitale;" și "5. digitalizare (achiziționarea de echipamente IT – editare video, subtitrare digitală, arhivare digitală);" Dacă n-ar fi existat activitatea 5, aș fi presupus că activitatea 1 se referă la achiziții de echipamente precum cele descrise cu titlu de exemplu la 5. Dar cum există, nu înțeleg ce fel de moduri de dezvoltare intră sub umbrela acestei "dezvoltări ale capacităților de editare /postproducție pentru produsele digitale" de la activitatea 1, <b>sunt achiziții?</b></p>	<p>Conform Ghidului solicitantului, activitatea 1 se referă la <u>dezvoltarea capacităților de editare/ postproducție pentru produsele digitale</u>, iar activitatea 5 vizează <u>digitalizarea</u>, care presupune achiziționarea de echipamente IT – editare video, subtitrare digitală, arhivare digitală.</p> <p>Activitatea 1 poate include achiziția de echipamente IT, dar nu se limitează doar la achiziții, în cadrul acestei activități existând posibilitatea de a fi derulate și alte tipuri de acțiuni care să conducă la <b>dezvoltarea capacităților de editare /postproducție pentru produsele digitale</b>.</p>
<p><b>41.</b> Ce se întâmplă dacă angajatul care face cursul de formare își dă demisia din cadrul societății beneficiare după implementarea proiectului, respectiv în perioada de sustenabilitate?</p>	<p>Conform art. 43 din Ghidul Solicitantului, pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să conducă, prin activitățile propuse, la atingerea <u>cumulativă</u> a următorilor <u>indicatori</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Număr de angajați cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale” – <u>valoare țintă minimă: 1</u>. Solicitanții vor avea în vedere că indicatorul privind <b>persoanele cu competențe digitale dobândite pentru editare și post-producție pentru produse digitale</b>, se va raporta defalcat în funcție de <b>gen și vârstă</b>.</li> <li>2. „Conținut digital dezvoltat și distribuit” – <u>valoare țintă minimă: 1</u>.</li> </ol> <p>Ghidul Solicitantului nu prevede nicio restricție cu privire la perioada minimă de menținere a acestor indicatori după finalizarea perioadei de implementare.</p>

Întrebări	Răspunsuri
<p><b>42.</b> Doresc o informație legată de achizițiile din cadrul Programului Sprijinirea inițiativelor culturale de accelerare a digitalizării producției și distribuției de filme. Este eligibilă achiziția unei autoutilitare care să fie folosită în două scopuri: 1. Pentru crearea, montajul și prelucrarea în timp real a materialelor digitale la locul filmărilor. 2. Pentru transportul aparatului, luminilor, elementelor de decor, recuzitei la filmări ?</p>	<p>Cheltuielile pentru achiziția de autoturisme/ autoutilitare <b>nu</b> intră în categoriile de cheltuieli eligibile pentru Investiția 7.</p>
<p><b>43.</b> Conform ghidului actualizat pre-înscrisura dosarului a fost eliminată și are loc depunerea dosarului de finanțare direct. Astfel, în aplicația online există secțiuni ale cererii de finanțare care vor trebui completate? sau vom procesa doar la încărcarea documentelor anexe ale cererii de finanțare, cererea de finanțare și documentele justificative ?</p>	<p>Documentele din componența dosarului de finanțate nu se completează direct în platforma electronică MIPE, acestea urmând a fi doar încărcate după completare. Detalii referitoare la depunerea proiectelor în platforma electronică MIPE se regăsesc în documentul <i>Instrucțiuni de utilizare privind Sistemul informatic integrat de management pentru PNRR</i>. Link: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1667_actualizare-inscrierea-beneficiarilor-in-platforma-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1667_actualizare-inscrierea-beneficiarilor-in-platforma-pnrr_pg_0.htm</a> A se vedea FAQ 2, răspunsul nr.59: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a> Documentele din componența dosarului de finanțate nu se completează direct în platforma electronică MIPE, acestea urmând a fi doar încărcate după completare. Detalii referitoare la depunerea proiectelor în platforma electronică MIPE se regăsesc în documentul <i>Instrucțiuni de utilizare privind Sistemul informatic integrat de management pentru PNRR</i>. Link: <a href="http://www.umpcultura.ro/Files/uploads/2771-Manual_Proiecte_v5.pdf">www.umpcultura.ro/Files/uploads/2771-Manual_Proiecte_v5.pdf</a></p>
<p><b>44.</b> Avem undeva modele pt toate cererile la care se face referire în mecanismul cererilor de transfer?</p>	<p>A se vedea FAQ 2, răspunsul nr. 45. <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a> Toate formularele în varianta finală aferente Investiției 7 vor fi publicate pe site-ul oficial al apelului de proiecte : <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a> după aprobarea acestora prin ordin al ministrului Culturii.</p>
<p><b>45.</b> Conform art. 12, fiecare propunere de proiect va conține maximum 5 activități (din cele 8 activități eligibile enumerate la art. 6 a GS). Vă rog să clarificați dacă activitatea obligatorie de dezvoltarea și distribuția de conținut digital se referă la activitatea 6. Dezvoltarea și distribuția de conținut cultural audiovizual ?</p>	<p>A se vedea FAQ 2, răspunsul nr.12: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a> <i>Conținutul digital este un material audiovizual produs pentru consum online și offline.</i> Conținutul digital nu este exclusiv cultural. Cele două activități din cele două articole ale Ghidului solicitantului, art.6 și respectiv art.8, <u>sunt distincte</u>. Pentru mai multe informații vă recomandăm parcurgerea PNRR – Componenta 11 – C1.Tabel Jaloane și ținte, C.11. Turism și cultura (variante extinsă) și C.11. Analiza DNSH disponibile aici: <a href="https://mfe.gov.ro/pnrr/">https://mfe.gov.ro/pnrr/</a></p>
<p><b>46.</b> Cu referire la pag 10, cap 3, pct 6 - activitati eligibile, alin. 6 și 8 - care e diferența între conținut cultural audio-vizual și <b>conținut digital</b> ? Pt ca la alin. 8 este obligatoriu livrarea unui conținut digital.</p>	<p>A se vedea FAQ 1 – 13.01.2023 - răspunsul 12: <i>Conținutul digital este un material audiovizual produs pentru consum online și offline.</i> Conținutul digital nu este exclusiv cultural.</p>
<p><b>47.</b> Ce presupune un „<b>Conținut digital dezvoltat și distribuit</b>”?</p>	<p>A se vedea FAQ 1 – 13.01.2023 - răspunsul 12: <i>Conținutul digital este un material audiovizual produs pentru consum online și offline.</i> Conținutul digital nu este exclusiv cultural. Se solicită în mod obligatoriu atât dezvoltarea de conținut digital așa cum este acesta definit în cadrul Ghidului Solicitantului cât și distribuția acestui conținut digital dezvoltat în cadrul proiectului.</p>
<p><b>48.</b> Împuternicirea data consultantului pt. depunerea dosarului pt. 17, este ok doar din partea firmei, simplă, semnată electronic, sau trebuie să fie nevoie prin semnata notariat?</p>	<p>Împuternicirea dată consultantului în vederea depunerii dosarului de finanțare nu este necesară a fi întocmită în format autentic (la notariat), ci poate îmbrăca și forma unei împuterniciri de formă înscrisului sub semnătură privată (împuternicirea consultantului de către reprezentantul legal al solicitantului) cu menționarea limitelor mandatului acordat, spre ex.: doar pentru depunerea dosarului de finanțare, atât pentru depunerea dosarului de finanțare, cât și pentru semnarea corespondenței legate de proiect etc. A se vedea și răspunsul de mai jos.</p>
<p><b>49.</b> Împuternicirea nu e formular prestabilit în ghid. O formulă sub semnătura privată sau autenticată la notar? Model de împuternicire pt depunere prin consultant avem în ghid?</p>	<p>Ghidul Solicitantului nu include un model de împuternicire. Actul de împuternicire (mandat de reprezentare) trebuie să fie emis de reprezentantul legal/ organul de administrare al solicitantului, prin care persoana respectivă este mandată să depună proiectul în numele și pe seama persoanei juridice. A se vedea și răspunsul de mai sus.</p>

Întrebări	Răspunsuri
Pt consultant - împuternicirea trebuie legalizata la notar, sau doar semnata de catre Administrator	În cadrul Ghidului Solicitantului nu există obligativitatea legalizării împuternicirii pe care o emite Solicitantul, în niciunul dintre cazurile în care o astfel de împuternicire va fi utilizată.
<p><b>50.</b> Referitor la <b>Capitolul III, art.6</b>, punctele enumerate mai jos:</p> <p>1. dezvoltarea capacităților de editare/ postproducție pentru produsele digitale;</p> <p>5. digitalizare (achiziționarea de echipamente IT – editare video, subtitrare digital, arhivare digitală);</p> <p>8. producția și distribuția de conținut digital</p> <p>Vă rugam sa ne specificați dacă in cadrul echipamentelor necesare producției de film, intra si echipamente de filmare - camere de filmare digitala si accesoriile acestora ?</p>	<p>Dacă echipamentele de filmare – camere de filmare digitala si accesoriile acestora sunt achiziționate pentru realizarea activităților eligibile ale proiectului, cum ar fi, spre exemplu, punctele 6 și 8 ale art.6 Cap.III din Ghid: 6. dezvoltarea și distribuirea de conținut cultural audiovizual;8. producția și distribuția de conținut digital, atunci da, se justifică.</p> <p>Se aplică Art. 47 din Ghid: ”Se va avea în vedere ca <b>activitățile previzionate să fie corelate cu planul de achiziții, având la bază o planificare realistă a tuturor activităților</b>, ținând cont atât de resursele umane, cât și de resursele materiale alocate implementării proiectului.”</p> <p>Da, echipamentele de filmare sunt eligibile cu condiția să fie folosite în scopul atingerii obiectivelor generale și specifice ale proiectului și a indicatorilor obligatorii ai proiectului.</p> <p>A se vedea și FAQ 2, răspunsul la întrebarea 23: Da, se pot achiziționa echipamente cu condiția ca acestea să aibă legătură cu activitățile/ acțiunile specifice realizării obiectivelor proiectului. Atenție! Toate activele achiziționate prin proiect trebuie să fie <u>noi</u>. Echipamentele de filmare sunt eligibile dacă acestea contribuie la îndeplinirea activităților și a obiectivelor asumate în proiect și îndeplinesc și celelalte condiții din Ghidul Solicitantului (ex.: să nu fie second-hand etc)</p>
<p><b>51.</b> Autoutilitara folosita in interesul activității codului CAEN pentru care se solicita sprijin este cheltuiala eligibila prin proiect?</p>	Cheltuielile pentru achiziția de autoturisme/ autoutilitare <u>nu</u> intră în categoriile de cheltuieli eligibile pentru Investiția 7.
<p><b>52.</b> Echipamentele ce pot fi achiziționate ca parte a strategiei de digitalizare pot fi și accesorii ale acestor aparaturi digitale? Mă refer în special la un obiectiv de filmare dedicat exclusiv unei camere digitale, sau un recorder audio digital, sau un microfon. Acestea nu sunt, propriu-zis, echipamente IT, dar nici nu pot fi utilizate în absența unui echipament digital: adică nu funcționează cu echipamentele de filmare clasice (pe peliculă, casetă, etc.). Din această perspectivă, reprezintă un aport tehnologic de ultimă oră - specific erei de producție cinematografică digitală.</p>	<p>Întrebarea referitoare la strategia de digitalizare nu este clară. Vă rugăm să precizați pagina din documentele oficiale la care faceți referire.</p> <p>Dacă întrebarea este: accesoriul IT poate fi achiziționat ? răspunsul este: da, poate fi achiziționat, <u>cu condiția</u> ca respectivul accesoriu IT să contribuie la realizarea obiectivului activității respective din cererea de finanțare. În concluzie, achiziția de accesorii aferente instrumentelor necesare digitalizării este eligibilă, în Ghidul Solicitantului neexistând limitări în acest sens.</p> <p>Atenție la justificarea achizițiilor și încadrarea acestora corect în bugetul proiectului.</p> <p>Atenție la realizarea achizițiilor conform <i>Îndrumarului metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziții MIPE – ultima variantă postată și pe siteul MC_UMP : <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a></i></p> <p>A se vedea și FAQ 2, răspunsul la întrebarea nr. 23: Da, se pot achiziționa echipamente cu condiția ca acestea să aibă legătură cu activitățile/ acțiunile specifice realizării obiectivelor proiectului. Atenție! Toate activele achiziționate prin proiect trebuie să fie <u>noi</u>. Echipamentele de filmare sunt eligibile dacă acestea contribuie la îndeplinirea activităților și a obiectivelor asumate în proiect și îndeplinesc și celelalte condiții din Ghidul Solicitantului (ex.: să nu fie second-hand etc).</p>
<p><b>53.</b> Echipamentele, desigur noi, trebuie neapărat să fie produse în UE sau să fie vândute de către un comerciant din UE? Anumite soluții nu sunt disponibile decât de la furnizori din Statele Unite - care nu au dealeri în Uniunea Europeană. De exemplu nu există decât un singur producător mondial care să ofere o soluție de arhivare digitală a filmărilor și înregistrărilor audio, direct pe teren, fără a utiliza un computer și fără să necesite o sursă de curent suplimentară: adică o soluție extrem de robustă, care elimină potențialele erori umane și pierderi ireparabile de date. Este vorba de echipamentul Nexto DI NSB-25 Modular Memory Card Backup System, produs în cantități limitate de un producător sud-coreean, și comercializat de acesta doar în Coreea și Statele Unite. În condițiile în care trebuie neapărat</p>	<p>Da, beneficiarul privat poate atribui contractul unui anumit operator economic aplicând instrucțiunile aferente achiziției directe, conform <i>Îndrumarului metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziții MIPE – ultima variantă postată și pe siteul MC_UMP : <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a></i> - pct. 2.4, atunci când concurența lipsește din motive tehnice, numai dacă nu există o soluție alternativă rezonabilă, cum ar fi utilizarea unor canale de distribuție alternative pe teritoriul României ori în afara acestuia sau achiziția unor lucrări, produse sau servicii comparabile din punct de vedere funcțional, iar absența concurenței sau protecția drepturilor exclusive nu este rezultatul unei restrângeri artificiale a parametrilor achiziției în vederea viitoarei proceduri competitive.</p> <p>Vă reamintim că achizițiile în cadrul PNRR pot fi derulate doar cu respectarea prevederilor <i>Îndrumarului metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziții MIPE – ultima variantă postată și pe siteul MC_UMP : <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a></i>, chiar dacă operatorii economici sunt în afara UE.</p> <p>Pentru achiziționarea echipamentelor/programelor, va trebui să faceți dovada că acestea contribuie la îndeplinirea obiectivului cererii de finanțare.</p>



Întrebări	Răspunsuri
<p>să cumpărăm de la un comerciant local sau din UE, asta ar presupune atât un demers nesigur (să solicităm cuiva să ne aducă în mod special un singur aparat) cât și costuri suplimentare (întrucât, în urma discuției noastre directe cu producătorul echipamentului respectiv, ni s-a spus că nu lucrează decât cu 2 comercianți; prin urmare, comerciantul local sau UE ar trebui să facă achiziția, în locul nostru, de la furnizorul din SUA sau Coreea, iar apoi, după adăugarea unor costuri proprii de procesare, să ne re-vândă acel echipament...).</p>	
<p>54. Aceeași chestiune cu privire la programe de post-producție: pot fi achiziționate și de pe platforme non-UE? Am un exemplu foarte clar: programul "Fool control", destinat controlului de la distanță a unei camere de filmare digitală marca RED, nu poate fi achiziționat decât de pe platforma Apple store. Este o soluție unică, care nu are alternativă de la nici un alt producător sau vânzător de software. Este un program produs și vândut de o companie nord americană.</p>	<p>Da, beneficiarul privat poate atribui contractul unui anumit operator economic aplicând instrucțiunile aferente achiziției directe, conform <i>Îndrumarului metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziții MIPE</i> – ultima variantă postată și pe siteul MC_UMP : <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a> - pct. 2.4, atunci când concurența lipsește din motive tehnice, numai dacă nu există o soluție alternativă rezonabilă, cum ar fi utilizarea unor canale de distribuție alternative pe teritoriul României ori în afara acestuia sau achiziția unor lucrări, produse sau servicii comparabile din punct de vedere funcțional, iar absența concurenței sau protecția drepturilor exclusive nu este rezultatul unei restrângeri artificiale a parametrilor achiziției în vederea viitoarei proceduri competitive.</p> <p>Vă reamintim că achizițiile în cadrul PNRR pot fi derulate doar cu respectarea prevederilor <i>Îndrumarului metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziții MIPE</i> – ultima variantă postată și pe siteul MC_UMP : <a href="http://www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/ctg_45_investitia-7_pg_0.htm</a>, chiar dacă operatorii economici sunt în afara UE. Pentru achiziționarea echipamentelor/programei, va trebui să faceți dovada că acestea contribuie la îndeplinirea obiectivului cererii de finanțare.</p>
<p>55. Ce trebuie să prezentăm în cadrul dosarului privind realizarea acestui proiect ( documente scrise, format video digital, link, etc. ) ?</p>	<p>A se vedea FAQ 2 - răspunsul la întrebarea 21: Exemple de livrabile aferente activităților obligatorii: Activitatea A.3 Dezvoltarea și Distribuția de conținut digital - <u>Livrabile</u>: scenariu, metadate, dovada distribuției online și offline a conținutului digital (rapoarte accesări, link platformă de distribuție), conținut digital variantă brută, conținut digital final etc. Pentru mai multe informații, regăsiți și prezentarea publicată pe pagina de internet aferentă Investiției 7: <a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1672_prezentare-sesiune-online-de-informare-pentru-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1672_prezentare-sesiune-online-de-informare-pentru-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>
<p>56. Am nelămuriri cu privire la punctul B3 din Anexa 1, <b>materialul video</b> realizat în ultimii 5 ani.</p>	<p>Întrebarea nu este clară. Nu se regăsește solicitarea referitoare la realizarea unui material video în ultimii 5 ani.</p> <p>Conform Ghidului solicitantului – Cap.V - pct.4 - <i>Solicitantul a realizat cel puțin un proiect de producție/distribuție de film, în ultimii 5 ani anterior datei lansării prezentului apel de proiecte</i></p> <p>Vă recomandăm parcurgerea <b>FAQ 1 și 2</b>.</p> <p><a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1673_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-1-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1673_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-1-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p> <p><a href="http://www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm">www.umpcultura.ro/noutati-pnrr_doc_1674_lista-raspunsuri-la-intrebari-frecvente-nr-2-referitoare-la-apelul-sprijinirea-initiativelor-culturale-de-accelerare-a-digitalizarii-productiei-i-distributiei-de-filme-finantat-in-cadrul-pnrr_pg_0.htm</a></p>
<p>57. De unde rezulta obligativitatea certificării de către M Muncii?</p>	<p>Ghidul solicitantului nu impune certificare de la Ministerul Muncii.</p>
<p>58. Ce înseamnă pt aceasta măsura termenul “dezvoltare”, întrucât, în jargon cinematografic, acest termen specific are un înțeles un pic mai aparte. Am observat două formulare, atât în Ghid, cât și în dezbaterile și lămuririle scrise pe care le-ati oferit.</p> <p>1. Astfel, când s-a vorbit despre platformele VOD, am observat că termenul de “dezvoltarea platformei” are conotația ca rafinezi sau extinzi un website sau platforma deja existent(a), în timp ce “crearea de platforma VOD” (formularea din activități eligibile) presupune crearea de la zero a platformei și exclude extinderea sau rafinarea a ceva preexistent.</p>	<p>Conform Ghidului solicitantului (GS), Art 6 - Activitățile eligibile ale proiectelor ce vor fi implementate în cadrul I.7 - <i>Accelerarea digitalizării producției și distribuției de filme</i>, sunt - 2. <b>crearea de microplatforme VoD</b>. Astfel, conform GS, detaliile legate de platforma VoD sunt clare, și anume una dintre activitățile eligibile este reprezentată de: <b><u>crearea de microplatforme VoD</u></b>.</p> <p>Conform GS, atât prin activitățile eligibile cât și prin liniile bugetare, se permite <b><u>îmbunătățirea/dezvoltarea/ extinderea/rafinarea/etc capacităților unei/unor platforme pre-existente</u></b>.</p> <p>Atenție la justificarea acestor achiziții în cadrul proiectului și la încadrarea corectă în bugetul proiectului .</p>

Întrebări	Răspunsuri
Am inteles corect, mai sus, semnificația si limitarile termenului “dezvoltare” versus “creare”?	
59. Referitor la Art. 44, Conținutului dosarului de finanțare, pct. 4, “Certificat constatator emis de ONRC și (...) documentele de organizare și înființare, actualizate” – ca documentele de organizare și înființare, actualizate se acceptă Actul constitutiv împreună cu Actele adiționale (prin care au fost efectuate modificările), sau se solicită un Act constitutiv actualizat, adică care conține toate actualizările care au fost realizate prin Actele adiționale?	Având în vedere că Ghidul Solicitantului nu prevede o restricție, ambele variante de a transmite "documentele de organizare și înființare, actualizate" sunt acceptate, respectiv atât actul constitutiv/statut inițial împreună cu actele adiționale/modificatoare ulterioare, precum și actul constitutiv/statut actualizat.
60. In cazul unei firme care a fost infiintata in 2010, inasa pana in 2020 nu a avut activitate si nici nu a depus acte la ANAF (ex.bilant), avand bilanturile doar pe 2020 si 2021 - este nevoie de o dovada a inactivitatii/ motivatie a lipsei bilantului pe 2019? Daca da, ce anume ?	Dacă societatea figurează în evidența ANAF ca fiind o societate activă, poate să fie eligibilă pentru accesarea de fonduri în cadrul Investiției 7, cu condiția să îndeplinească toate condițiile de eligibilitate. Vă recomandăm să aveți în vedere faptul că în etapa de contractare vi se va solicita certificat de atestare fiscală de la ANAF (certificat care ptr eliberare necesită respectarea tuturor obligațiilor declarative și de plată de la înființare și până la data emiterii acestuia). A se vedea și FAQ.nr.1 și FAQ.nr.2.
61. Achizițiile directe unde vor fi trecute?	În <b>planul de achiziții</b> se trec toate achizițiile pe care intenționați să le derulați, fie prin achiziție directă, fie prin procedura competitivă. A se vedea și răspunsurile din FAQ 3, 2 și 1.
62. In PARTEA E. PLANUL DE ACHIZIȚII AL PROIECTULUI al cererii de finanțare, tabelul <b>Introduceți în tabel contractele de achiziție pe care intenționați să le atribuiți în cadrul proiectului, exclusiv achizițiile directe.</b> , care tipuri de achizitii se vor trece, care este valoarea lor minima pentru a fi trecute in acest tabel?	Nu există o valoare minimă. În <b>planul de achiziții</b> se trec toate achizițiile pe care intenționați să le derulați, fie prin achiziție directă, fie prin procedura competitivă. A se vedea și răspunsurile din FAQ 3, 2 și 1.
63. Procedurile de achizitii directe/simplificate care se vor efectua de catre beneficiar, acestea unde trebuie publicate?	Conform <b>Îndrumarului metodologic MIPE</b> , anunțul pentru achizițiile directe se publică pe site-ul propriu. Anunțul pentru procedura competitivă se publică pe platforma <a href="https://proiecte.pnrr.gov.ro">https://proiecte.pnrr.gov.ro</a> și, opțional, în presa. A se vedea și răspunsurile din FAQ 3, 2 și 1.
64. Daca se vor achizitiona produsele din banii proprii, acestea trebuie avizate inainte sau este suficient ca s-au aprobat in cererea de finantare?	Achizițiile derulate înainte de semnarea contractului de finanțare sunt eligibile doar dacă au fost aprobate în cererea de finanțare. Toate achizițiile incluse în contractul de finanțare vor fi verificate pe măsura includerii lor în cererile de transfer. Conform <b>modelului de contract de finanțare</b> , toate dosarele de achiziție se transmit cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de a transmite formularul cererii de transfer în care sunt incluse achizițiile. A se vedea și răspunsurile din FAQ 3, 2 și 1.

Pentru mai multe informații vă recomandăm parcurgerea PNRR – Componenta 11 – **C1.Tabel - Jaloane și ținte**, C.11. Turism și cultura (variante extinsă) și C.11. Analiza DNSH disponibile aici: <https://mfe.gov.ro/pnrr/>